**«Утверждена»**

**Заведующий МКДОУ**

**«Детский сад с. Башлыкент»**

**\_\_\_\_\_\_П.З.Арсланбекова**

**«28» \_\_08\_\_\_2023 г.**

**План работы**

**методического объединения**

 **педагогов и воспитателей**

 **МКДОУ «Детский сад с.Башлыкент»**

**на 2023-24 учебный год**

**с.Башлыкент, 2023г.**

**План работы**

 **методического объединения**

**МКДОУ «Детский сад с.Башлыкент»**

**на 2023-24 учебный год**

**Актуальные направления деятельности МО**

 **в 2023 – 2024 учебном году**

Внедрение ФОП ДО: задачи, целевые ориентиры и планируемые результаты, методы, формы, технологии.

Совершенствование инфраструктуры ДОО

Формирование предпосылок функциональной грамотности у дошкольников в контексте ФОП ДО.

Реализация Указа Президента РФ о сохранении и укреплении традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

Основные направления деятельности методического объединения:

* анализ результатов воспитательно-образовательной деятельности;

утверждение индивидуальных планов коррекционно-развивающей, воспитательной работы, анализ авторских программ, методик;

* подготовка и обсуждение методических пособий и дидактических материалов;
* посещение занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
* организация открытых занятий и открытых мероприятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных вопросов воспитания и образования;
* изучение передового педагогического опыта;
* отчеты о профессиональном самообразовании педагогов, работ на курсах повышения квалификации;
* организация и проведение конкурсов;
* укрепление учебно-материальной базы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема заседания МО | Сроки | Ответственные |
| 1 | **Заседание (установочное) МО №1 *Тема:*** *Координация деятельности МО ДОУ на 2023/2024 учебный год****Цель:*** ознакомить с планом работы МО;утверждение плана работы МО воспитателя на учебный год. Обеспечение роста педагогическогомастерства, повышение творческого потенциала педагога МО. | август | Заведующий Зам.зав.по УВР, |
| 2 |  Семинар «ФОП ДО: педагогическая работа по воспитанию у детей уважения к традиционным российским духовно-нравственным ценностям» | Октябрь | Воспитатели ДОУ |
| 3 | **Заседание МО № 2*****Тема:*** *Развитие художественно – творческих способностей в продуктивной деятельности детей дошкольного возраста****Цель:*** непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства педагога, его эрудиции и компетентности в области художественно-эстетического развития дошкольников | Ноябрь | Заместитель заведующего, воспитатели  |
|  | Семинар-практикум «Использование современных технологий для реализации содержания ФОП ДО» | Январь | Заместитель заведующего |
| 4 | **Заседание МО № 3*****Тема:*** *Развитие познавательного интереса детей через различные виды деятельности****Цель:*** Создание условий для повышения профессионального уровня, самообразования педагога и осуществления им творческойдеятельности; изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта | февраль | воспитатели |
| 5 | Семинар: «ФОП ДО: педагогическая работа по воспитанию у детей уважения к традиционным российским духовно-нравственным ценностям» | Март | Воспитатели ДОУ |
| 5 | **Заседание (итоговое) МО №4*****Тема:*** *Подведение итогов работы методического объединения воспитателей за 2023-2024 учебный год****Цель:*** обобщение результатов деятельности работы методического объединения | май | Руководитель МО воспитатель, |
| **Совершенствование педагогических кадров** |
| 6 | Участие воспитателя в семинарах, МО района. | В течение года | зам.зав.по УВР, воспитатель |
| 7 | Участие воспитателя в конкурсном движении | В течение года | Заведующий зам.зав. по УВР воспитатель |
| 8 | Выполнение индивидуальной программы самообразования | В течение года | Воспитатели и педагоги  |

План составила: А.А.Абдурахманова