Утверждаю

Заведующий\_\_\_\_\_\_\_\_ П.З.Арсланбекова

Приказ №\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в МКДОУ «Детский сад с.Башлыкент»

на 2018 -2019 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срокисполнения |
| **1** | **Меры по правовому просвещению и повышению правовой компетентности** **сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей** |
| 1.1 | Экспертиза нормативных актов по противодействию коррупции | завхоз.,ответственный | Декабрь2018г |
| 1.2 | Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции |  заведующий | Декабрь2018г |
| 1.3 | Обучение ответственного на курсах по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении | заведующий | Декабрь2018г |
| 1.4 | Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | заведующий | Постоянно |
| 1.5 | Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений (анонимное анкетирование родителей и сотрудников) | Завхоз | Ежегодно |
| 1.6 | Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления | заведующий  | По мере необходимости |
| 1.7 | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции | заведующий | По мере необходимости |
| 1.8 | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами | заведующий  | По мере необходимости |
| 1.9 | Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции | завхоз | ежегодно |
| 1.10 | Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | заведующий | ежегодно |
| 1.11 | Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений | завхоз | Постоянно |
| 1.12 | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | заведующий  | Ежегодно |
| 1.13 | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам противодействия коррупции | заведующий  | В течении года |
| 1.14 | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению. | заведующий  | Первая декада  |
| 1.15 | Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших группах, общих родительских собраний ) | Воспитатели групп | Ежегодно |
| 1.16 | Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.) | Воспитатели групп | Ноябрь 2018 |
| **2** | **Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников** |
| 2.1 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ | заведующий | В течение года |
| 2.2 | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | воспитатели | ежегодно |
| 2.4 | Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции». | Администратор сайта | В течение года |
| 2.5 |  Разработка мероприятий по повышению эффективности деятельности органов самоуправления ДОУ | заведующий,Председатели родительских комитетов | В течение года |
| 2.6 | Контроль за предоставлением и расходованием безвозмездной (спонсорской, целевой, благотворительной) помощи в МКДОУ  | Родительский комитет, профсоюзный комитет | В течение года |

Заведующий МКДОУ«Детский сад с.Башлыкент»

 П.З.Арсланбекова