**Отчет о проведенной работе по противодействию коррупции**

**за 2017-2018 учебный год**

**в МКДОУ «Детский сад с.Башлыкент»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок проведения** | **Ответственный** |
| 1. **Развитие правовой основы в области противодействия коррупции** | | | |
| 1.1 | Проводится мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Постоянно | Заведующий |
| 1.2 | Сформирован пакет документов по действующему законодательству, необходимый для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 1.3 | Продолжается создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | Постоянно | Заведующий |
| 1.4 | Издан приказ по ДОУ:  - о назначении ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в образовательном учреждении | Август | Заведующий |
| 1.5 | Работники ДОУ ознакомлены с нормативными документами по антикоррупционной деятельности | В течение года | Заведующий |
| 1.6 | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ДОУ, подлежащих проверке на коррумпированность | Ноябрь | Заведующий |
| 1. **Совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции** | | | |
| 2.1 | Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение проводится | Постоянно | Заведующий |
| 2.2 | Рассмотрен вопрос исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на педагогическом совете | Август 2019 | Заведующий |
| 2.3 | Общие принципы служебного поведения работниками образовательного учреждения соблюдаются | Постоянно | Заведующий |
| 2.4 | Обеспечен систематический контроль за выполнением условий муниципальных контрактов | Постоянно | Заведующий |
| 2.5 | Организован контроль за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности ДОУ, в том числе распределения стимулирующей части фонда оплаты труда | Постоянно | Заведующий |
| 2.6 | Ведется журнал учета регистрации заявлений о коррупционных правонарушений | Постоянно | Заведующий, |
| 2.7 | Своевременно рассматриваются жалобы и заявления, содержащие информацию коррупционной направленности | По мере поступления жалоб | Заведующий |
| 2.8 | Проведена инвентаризация имущества, анализ эффективности его использования | Ноябрь | Инвентаризационная комиссия |
| 2.9 | Проведен внутренний контроль по вопросам:  - организация и проведение учебных занятий;  - организация питания воспитанников и сотрудников;  - соблюдение прав всех участников образовательного учреждения;  - работы по обращениям граждан. | Постоянно | Комиссия по питанию, заведующий, |
| 2.10 | Случав конфликта интересов в образовательном учреждении в отчетном периоде не было | В течение учебного года | Заведующий |
| 1. **Доступность информации о системе образования** | | | |
| 3.1 | Размещены на сайте ДОУ нормативно-правовые и локальные акты:  - Образовательная программа;  Расписание НОД на учебный год;  - Публичный отчет заведующего ДОУ;  -расходовании бюджетных средств, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд ДОУ | Постоянно | Комиссия по питанию, заведующий, |
| 3.2 | Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушителями | Сентябрь | Заведующий |
| 3.3 | Провели социологическое исследование среди родителей (законных представителей) воспитанников «Уровень удовлетворенности | Апрель | воспитатеели |

